

KTNET 구매확인서비스 이용 신청서

접수일 :

담당자 :

* 표시란은 KTNET기재사항이오니 기재하시지 마십시오

* 이메일 및 팩스번호 (service@ktnet.co.kr, FAX 02-6000-2053)

1. 고객사항

* 고객사항은 서비스 종류에 관계없이 모든 사항을 반드시 기재하여야 합니다.

신 청 자	상 호 : (국문) (영문) 대 표 자 : 사업자등록번호 :		
이 용 실 무 자	□□□□-□□□□ 주소 : 부서 : 성명 : 직위 : E-mail : 전화 : 팩스 : 핸드폰 :		

■ 개인정보 수집 및 이용동의 * 서비스 제공 및 이용관리에 필요한 사항이니 동의해주시기 바랍니다.

(주)한국무역정보통신은 수집한 개인정보를 다음의 목적으로 보유하고 활용합니다.

- 수집하는 개인정보의 항목
 - 이름, 주소, 전화번호, 핸드폰, 이메일, 회사명, 사업자등록번호, 생년월일(일반과세자)
- 개인정보의 수집 · 이용 목적
 - 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 가입의사 확인, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달, 청구서 등 발송
- 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 회원 탈퇴 시 삭제

동의 () 동의하지않음 ()

2. 구매확인서 서비스 이용유형

<VAT 별도>

신청 유형	□ 신규신청 □ 변경신청 (사유 : □ 식별자변경 / □ 기타 :)
이용 유형	□ 구매확인서 통지 □ 구매확인서 신청 (통지: 공급자가 내도통지, 신청: 구매자가 발급)
발급수수료 안내	신규발급: 5,000원/건 변경발급: 2,500원/건 * 전자문서 전송료 별도 부과

※ 단, 발급수수료는 구매확인서를 직접 작성하여 전송 시에만 청구됨

3. 구매확인 발급시스템 거래약정 정보

신청인	수발신인식별자	상세수발신인식별자	전자문서 인증키값									
KTNET	수발신인식별자	상세수발신인식별자	전자문서 인증키값									
	EKTNET	EKTNET	1	2	0	8	1	0	2	9	2	2

『KTNET발급 구매확인서』 업무를 이용함에 있어서 ‘KTNET 전자무역인프라서비스 이용약관’ 및 ‘KTNET발급 구매확인서 서비스’ 이용약관에 동의하며 위와 같이 서비스 이용을 신청합니다.

20 년 월 일

신 청 자 : (인)

(명판 및 날인)

(주)한국무역정보통신 귀 중

□ 첨부 서류 : 사업자등록증 사본